

LIETUVOS AUTOMOBILIŲ KELIŲ DIREKCIJOS ELEKTRONINIŲ PASLAUGŲ PORTALAS

JUDĖJIMAS VALSTYBINĖS REIKŠMĖS KELIUOSE

SUTIKIMAI NAUDOTIS VALSTYBINĖS REIKŠMĖS KELIAIS VAŽIUOJANT DIDŽIAGABARITĖMIS IR (AR) SUNKIASVORĖMIS TRANSPORTO PRIEMONĖMIS

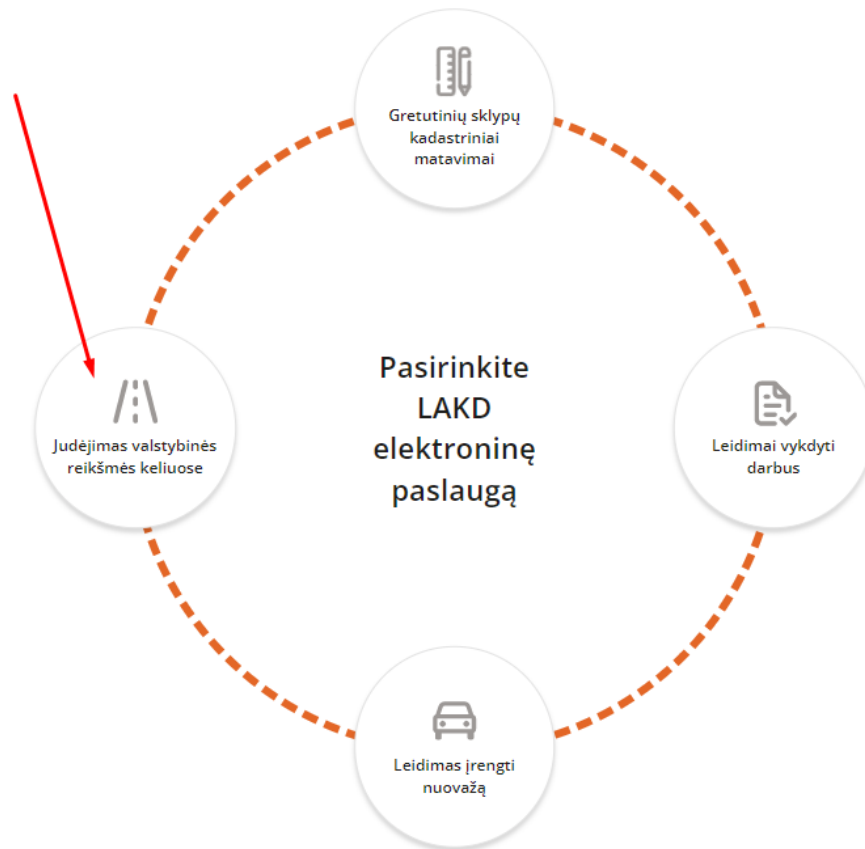
NAUDOTOJO VADOVAS

TURINYS

1.	PRADŽIA	2
1.1.	Paslaugos neregistruotiems naudotojams	2
1.1.1	Išduotų sutikimų sąrašas	2
1.1.2	Mokesčių skaičiuoklė	3
1.2.	Paslaugos registruotiems naudotojams	7
1.2.1	Prisijungimas prie paskyros	7
1.2.2	Prisijungimas per el. valdžios vartus	8
1.2.3	Prisijungimas su el. pašto adresu ir slaptažodžiu	9
1.2.4	Slaptažodžio keitimas	11
1.2.5	Paskyros nustatymų keitimas	13
2.	PRAŠYMAI	14
2.1.	Naujo prašymo pildymas ir pateikimas	14
2.2.	Grąžinto prašymo tikslinimas	27
2.3.	Prašymas atmestas	28
2.4.	Apmokėjimas	28
2.5.	Kiti veiksmai su prašymais	29
3.	IŠDUOTI SUTIKIMAI	34
3.1.	Sutikimo atšaukimas	34
3.2.	Transporto priemonės keitimas sutikime	35
3.3.	Kiti veiksmai su išduotais sutikimais	37
4.	MOKĖJIMAI	39
4.1.	Mokėjimas el. bankininkyste	39
4.2.	Mokėjimas pavedimu	40
4.3.	Atmestas mokėjimas pavedimu	41
4.4.	Mokėjimas panaudojant avansą	42

1. PRADŽIA

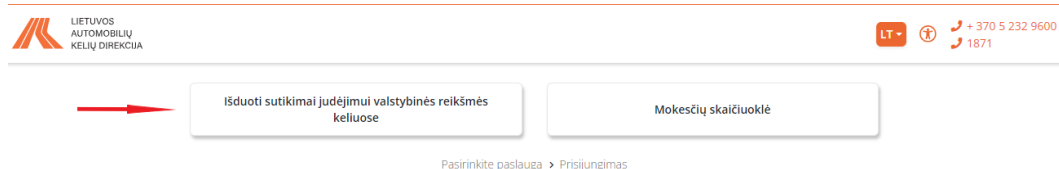
Lietuvos automobilių kelių direkcijos elektroninių paslaugų portale <https://paslaugos.lakd.lt> pasirinkite paslaugą „Judėjimas valstybinės reikšmės keliuose“.



1.1. Paslaugos neregistruotiems naudotojams

1.1.1 Išduotų sutikimų sąrašas




Neprijungę naudotojai gali matyti išduotų sutikimų sąrašą, paspaudę mygtuką „Išduoti sutikimai judėjimui valstybinės reikšmės keliuose“.



Paspaudus mygtuką, bus rodomas išduotų sutikimų sąrašas. Galite atsisiųsti sutikimo duomenis, paspaudę mygtuką „Atsiųsti failą“. Bus atsiunčiamas dokumentas PDF formatu.

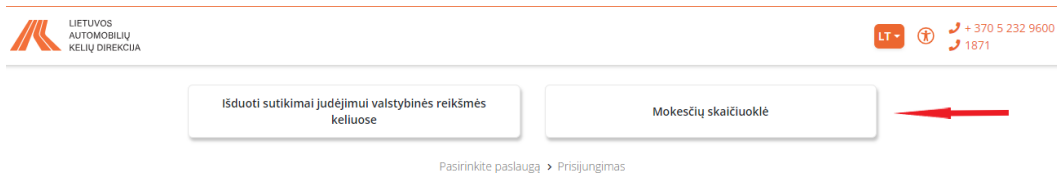
Išduoti sutikimai judėjimui valstybinės reikšmės keliuose

Paieška

Sutikimo Nr.	Išdavimo data	Sutikimo tipas	Galioja nuo	Galioja iki	Transporto priemonės savininkas (valdytojas)	TP1 / TP3 valst. Nr.	TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Maršrutas	Būsena	
		Vieną kartą								Išduotas	
		Vieną kartą								Galioja	
		Vieną kartą								Galioja	

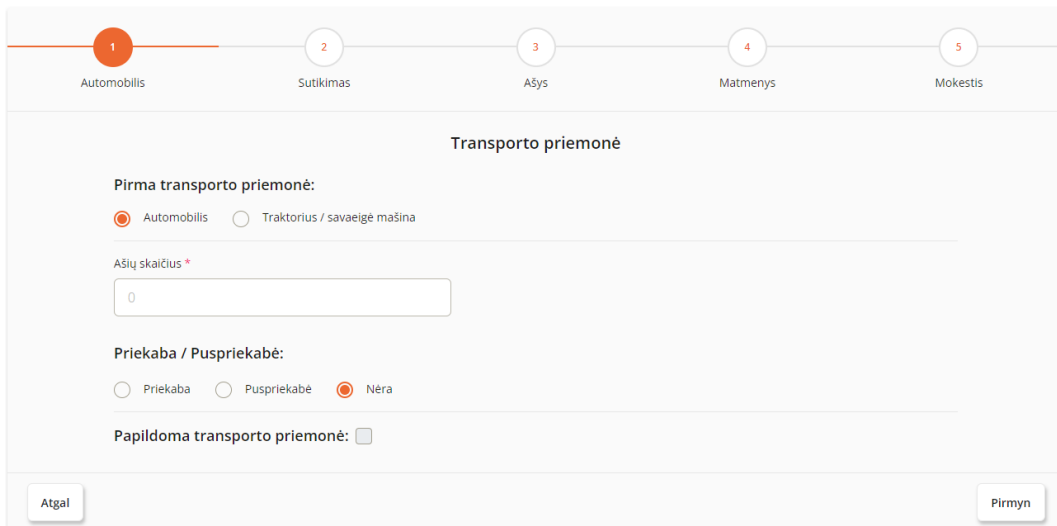
1.1.2 Mokesčių skaičiuoklė

Neprisijungę naudotojai gali pasiskaičiuoti mokesčio dydį, paspaudę mygtuką „Mokesčių skaičiuoklė“.



Paspaudus mygtuką bus atidaroma duomenų įvedimo forma.

Pirmajame žingsnyje „Automobilis“ nurodykite duomenis apie transporto priemonę.



The screenshot shows a multi-step form titled 'Transporto priemonė'. The first step, 'Automobilis', is active. The form contains the following fields and options:

- Pirma transporto priemonė:** Radio buttons for 'Automobilis' (selected) and 'Traktorius / savaigė mašina'.
- Ašių skaičius ***: A text input field containing '0'.
- Priekaba / Puspriekabė:** Radio buttons for 'Priekaba', 'Puspriekabė', and 'Nėra' (selected).
- Papildoma transporto priemonė:** A checkbox that is currently unchecked.

At the bottom of the form are two buttons: 'Atgal' and 'Pirmyn'.

- Pažymėkite transporto priemonės tipą (automobilis ar traktorius / savaigė mašina) ir nurodykite ašių skaičių.
- Pažymėkite, jei transporto priemonė sujungta su priekaba ar puspriekabe. Jei nurodėte kažkurį iš variantų – įrašykite ašių skaičių.
- Šonu sujungtų platformų skaičių (pagal nutylėjimą rodoma 1) nurodykite tik tada, kai naudojamos šonu sujungtos modulinės platformos (ypatingai sunkus transporto priemonių junginys).

- Taip pat galite pažymėti požymį ar tai yra Autovežis (kai autovežių junginiu vežami automobiliai), ar Įvairiarūšio vežimo operacija (kai vykdant kombinuotą vežimą vežami konteineriai ar nuimamieji kėbulai).
- Papildoma transporto priemonė nurodoma, kai be velkančio automobilio yra papildomas stumiantis automobilis (ypatingai sunkus transporto priemonių junginys).

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Toliau“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Antrame žingsnyje „Sutikimas“ pasirinkite sutikimo tipą, įrašykite maršruto ilgį valstybinės reikšmės keliais ir kiek iš jų yra AM ir I kategorijos keliais su skiriamąja juosta (aktualu, jei ketinama važiuoti tokiais keliais ir plotis viršija didžiausią leidžiamą plotį daugiau nei 1,00 m ar ilgis viršija didžiausią leidžiamą ilgį daugiau nei 5,00 m – apatinės ilgio ir pločio viršijimo eilutės) bei pasirinkite parametrų viršijimus.

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Toliau“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Trečiajame žingsnyje „Ašys“ nurodykite transporto priemonių ašių apkrovas ir atstumus tarp ašių bei pažymėkite kitas ašių savybes.

Pasirinkite paslaugą > Mokesčių skaičiuoklė

1
2
3
4
5

Automobilis
Sutikimas
Ašys
Matmenys
Mokestis

Transporto priemonės ašių apkrovos ir masė

Ašies eil. Nr.	Valruojamoji ašis	Varančioji ašis	Pneumatinė pakaba	Suporinti ratalai	Ašies apkrova (t)	Atstumas tarp ašių (m)
Automobilis						
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Priekaba						
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
					Masė, t	Atstumų suma, m
					<input style="width: 100%;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 100%;" type="text" value="0"/>

Grįžti
Toliau

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Toliau“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Ketvirtajame žingsnyje „Matmenys“ įrašykite transporto priemonės matmenis (ilgį, plotį ir aukštį). Po matmenims įrašyti skirtais laukeliais rodomos galimos reikšmės pagal ankstesniame žingsnyje „Sutikimas“ pasirinktus parametru viršijimus. Jei reikia nurodyti kitokias reikšmes, grįžkite į žingsnį „Sutikimas“ ir pasirinkite kitus parametru viršijimus.

Pasirinkite paslaugą > Mokesčių skaičiuoklė

1
2
3
4
5

Automobilis
Sutikimas
Ašys
Matmenys
Mokestis

Transporto priemonės matmenys (su krovinium ar be jo)

Ilgis (m) *
Plotis (m) *
Aukštis (m) *

i Galimas intervalas (0.01 - 18.75)
i Galimas intervalas (2.76 - 3.15)
i Galimas intervalas (4.11 - 4.30)

Grįžti
Toliau

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Toliau“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Penktajame žingsnyje „Mokestis“ matysite apskaičiuotą mokesčio dydį pagal jūsų nurodytus duomenis.

1 Automobilis

2 Sutikimas

3 Ašys

4 Matmenys

5 Mokestis

Mokesčio sudedamosios dalys

Ilgis: 0 €
Plotis: 3.52 €
Aukštis: 3.52 €
Masė: 0 €
Ašies apkrova: 0 €

Viso : 7.04 €

Grįžti

1.2. Paslaugos registruotiems naudotojams

Prašymai išduoti sutikimus teikiami, mokestis už naudojimąsi keliais mokamas, sutikimai naudotis keliais išduodami tik registruoto naudotojo paskyroje.

1.2.1 Prisijungimas prie paskyros

Prisijungimas

Visiems asmenims, kurie teikė prašymus senoje leidimų sistemoje ir turi galiojančių leidimų (sutikimų), sukurtos asmeninės paskyros pagal prašymuose nurodytą elektroninio pašto adresą. Turimi leidimai (sutikimai) susieti su paskyra pagal elektroninio pašto adresą. Prie paskyros prisijungsite pakeitę (susikūrę) slaptažodį. Spauskite „Pamiršote slaptažodį?“ ir prisijunkite per nuorodą, gautą slaptažodžio primine nurodytu elektroniniu paštu.

Prisijungti per el. valdžios vartus

arba

El.paštas *

Slaptažodis *

Pamiršote slaptažodį?

Sukurti naują paskyrą Prisijungti

Prie paskyros galima prisijungti dviem būdais:

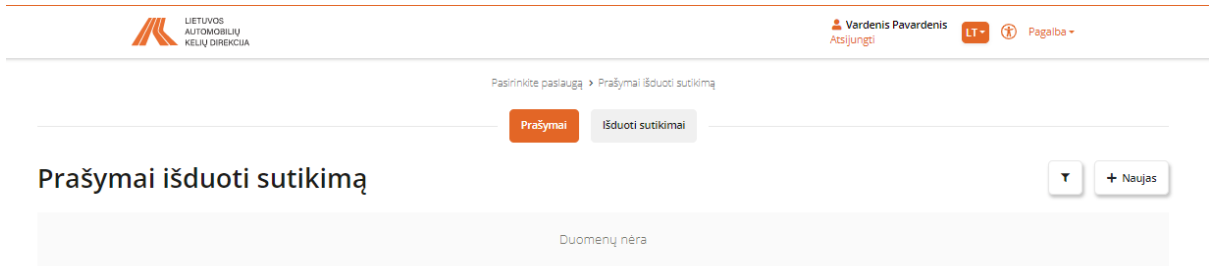
- Per el. valdžios vartus (tik kaip fizinis asmuo, įmonės paskyros nėra).
- Su el. pašto adresu ir slaptažodžiu.

Pasirinkus prisijungimą per el. valdžios vartus, save galėsite identifikuoti pasirinktu būdu. Kai identifikacija vyksta per el. valdžios vartus, paskyroje nurodomi el. valdžios vartuose saugomi kontaktai ir duomenys apie asmenį, todėl kitas asmuo neturi galimybės prisijungti prie jūsų paskyros, o visi pateikti prašymai, išduoti sutikimai ir mokėjimai bus tik jūsų asmeninėje paskyroje.

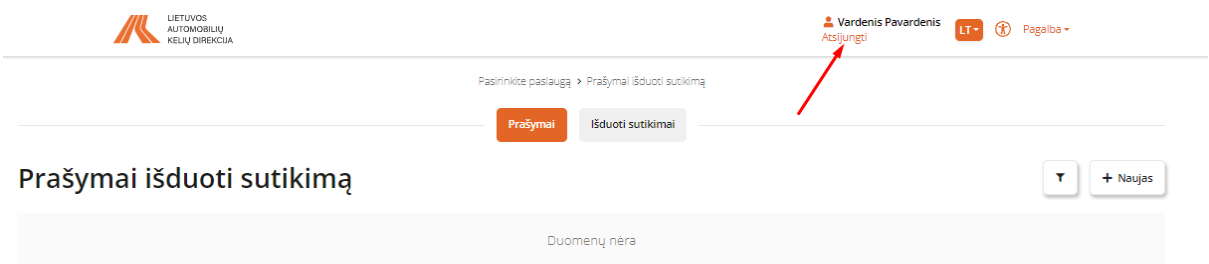
Pasirinkus prisijungimą su el. pašto adresu ir slaptažodžiu, pirma turėsite užsiregistruoti. Prisijungimo duomenimis (el. pašto adresu ir slaptažodžiu) galėsite dalintis su

kitais asmenimis, todėl prie sukurtos paskyros galės prisijungti bet kas, turintis el. pašto adresą ir slaptažodį (naudinga įmonėse, kai prašymus, sutikimus ir mokėjimus tvarko ne vienas asmuo, todėl palanku naudoti kažkokį bendrą, o ne asmeninį el. pašto adresą).

Prisijungus pasirinktu prisijungimo būdu, būsite nukreipti į pagrindinį paskyros puslapį.



Norėdami atsijungti nuo paskyros, paspauskite ant viršuje esančio užrašo „Atsijungti“.



1.2.2 Prisijungimas per el. valdžios vartus

Norint prie paskyros prisijungti per el. valdžios vartus, paspauskite mygtuką „Prisijungti per el. valdžios vartus“.



Būsité nukreipti į el. valdžios vartų portalą (www.epaslaugos.lt), kur prisijunkite pasirinktu būdu (fiziniam asmeniui, nes įmonės paskyros nėra).

1.2.3 Prisijungimas su el. pašto adresu ir slaptažodžiu

SVARBU!

Visiems asmenims, kurie iki 2023-05-31 teikė prašymus senoje leidimų sistemoje <https://eismoinfo.lt/leidimai>, naujame el. paslaugų portale sukurtos paskyros pagal prašymuose nurodytą el. pašto adresą. Turėti leidimai (sutikimai) susieti su paskyra pagal el. pašto adresą.

Prie tokios paskyros prisijungsite pakeitę (susikūrę) slaptažodį. Atlikite šiuos veiksmus:

- Paspauskite nuorodą „Pamiršote slaptažodį?“:

- Atsivėrusiame lange įrašykite el. pašto adresą, kurį senoje sistemoje nurodėte prašymuose:

Slaptažodžio priminimas

- Nurodytu el. paštu gausite laišką, jo turinyje paspauskite mygtuką “Keisti slaptažodį”:



- Atsivėrusiame lange įveskite slaptažodį ir jį pakartokite, paspauskite mygtuką “Išsaugoti”:

The screenshot displays a web form for changing a password. It features two input fields: "Slaptažodis" (Password) and "Pakartokite naują slaptažodį" (Repeat new password). Each field has a red "x" icon and a "show/hide" eye icon. Below the fields are "Atgal" (Back) and "Išsaugoti" (Save) buttons. A red arrow points to the "Išsaugoti" button. The top of the page includes the organization's logo and a language selector set to "LT".

Dabar jau galite jungtis prie paskyros įvedę el. pašto adresą ir slaptažodį.

Pirmą kartą jungiantis prie naujos paskyros su el. pašto adresu ir slaptažodžiu, pirma turite užsiregistruoti ir sukurti naują paskyrą (jei anksčiau nesinaudojote sena leidimų sistema). Kad užsiregistruoti, paspauskite mygtuką „Sukurti naują paskyrą“.

The screenshot shows a registration form with the heading "arba" (or). It contains two required fields: "El.paštas" (Email) and "Slaptažodis" (Password). The password field includes a "show/hide" eye icon and a link for "Pamiršote slaptažodį?" (Forgot your password?). At the bottom, there are two buttons: "Sukurti naują paskyrą" (Create new account) and "Prisijungti" (Log in). A red arrow points to the "Sukurti naują paskyrą" button.

Atsivėrusioje registracijos formoje įveskite el. pašto adresą, naudotojo vardą ir pavardę (galite interpretuoti nurodydami įmonės teisinės formos trumpinį ir pavadinimą), slaptažodį ir paspauskite mygtuką „Registruotis“.

Registracija

El. paštas *

Vardas *

Pavardė *

Slaptažodis *

Pakartokite naują slaptažodį *

[Registruotis](#)

Po to jungiantis prie paskyros įrašykite el. pašto adresą, slaptažodį ir paspauskite mygtuką „Prisijungti“.

El.paštas *

Slaptažodis *

[Pamiršote slaptažodį?](#)

[Sukurti naują paskyrą](#) [Prisijungti](#)

1.2.4 Slaptažodžio keitimas

Pamiršus slaptažodį galima pasinaudoti slaptažodžio priminimo funkcija paspaudus nuorodą „Pamiršote slaptažodį?“.

arba

El.paštas *

Slaptažodis *

[Pamiršote slaptažodį?](#)

[Sukurti naują paskyrą](#) [Prisijungti](#)


Paspaudus bus atidaromas langas, kuriame nurodykite el. pašto adresą ir paspauskite mygtuką „Siųsti priminimą“.

Slaptažodžio priminimas


El. paštas *

Grįžti Siųsti priminimą


Bus rodomas patvirtinimo klausimas, norėdami išsiųsti pranešimą paspauskite mygtuką „Supratau“.



Jei mes radome nurodytą el. pašto adresą - juo išsiuntėme priminimo nuorodą: **pastas@pastas.lt**


 Supratau

Nurodytu el. paštu gausite laišką, kuriame paspauskite mygtuką „Keisti slaptažodį“.

 LIETUVOS
AUTOMOBILIŲ
KELIŲ DIREKCIJA

Slaptažodžio keitimas

Sveiki, siunčiame Jums šį laišką, kad galėtumėte atnaujinti savo slaptažodį.
Spauskite mygtuką žemiau.

Keisti slaptažodį 

Pagalba

Telefonas: +370 657 58414

El. paštas: pagalba@lexita.lt

© 2022 Visos teisės saugomos. Lexita

Paspaudus būsite nukreipti į langą, kuriame galėsite pakeisti slaptažodį. Įvedę naują slaptažodį, paspauskite mygtuką „Išsaugoti“.

 LIETUVOS
AUTOMOBILIŲ
KELIŲ DIREKCIJA LT 

Pasirinkite paslaugą > Prisijungimas

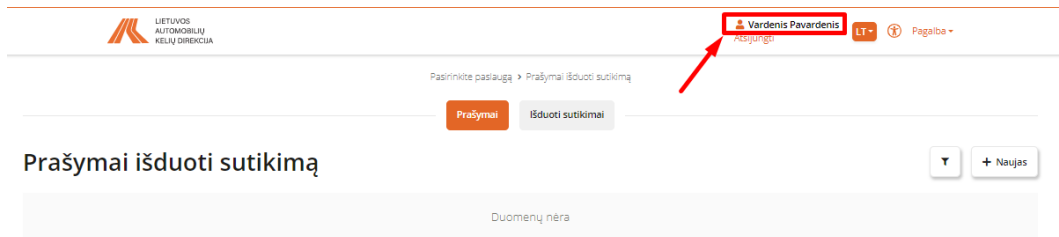
Slaptažodis *

Pakartokite naują slaptažodį *

Atgal Išsaugoti 

1.2.5 Paskyros nustatymų keitimas

Pagrindiniame lange paspauskite ant užrašo su naudotojo duomenimis.



Atsidariusiame lange galėsite redaguoti:

- Vardą ir pavardę (pavadinimą).
- Telefono numerį.
- El. pašto, kuriuo siunčiami automatiniai laiškai, adresą.
- Sutikimą, kad būtų siunčiami automatiniai laiškai apie prašymo būsenos pasikeitimą. Jei požymis nebus pažymėtas, nurodytu el. pašto adresu negausite pranešimų apie pateiktus prašymus.

Atlikę pakeitimus paspauskite mygtuką „Išsaugoti“.

Redagavimas
×

Vardas *

Pavardė *

Telefono Nr. *

El. Paštas *

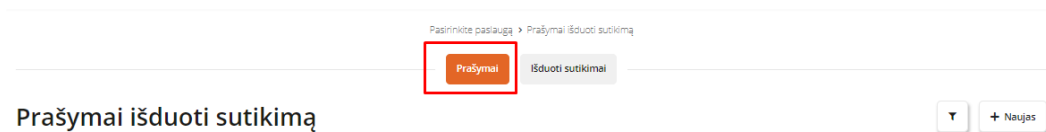
✉

Siųsti automatinius laiškus

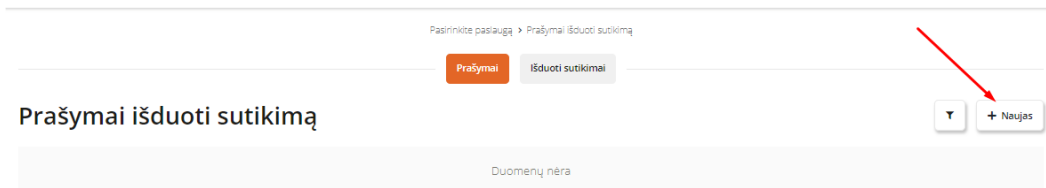
2. PRAŠYMAI

2.1. Naujo prašymo pildymas ir pateikimas

Pasirinkite viršuje esantį meniu punktą „Prašymai“.



Norint pateikti naują prašymą, paspauskite dešinėje pusėje esantį mygtuką „+ Naujas“.



Atsidarys prašymo forma.

Žingsnyje „Pareiškėjas“ pasirinkite asmens tipą ir įrašykite įmonės pavadinimą ir adresą arba asmens vardą, pavardę ir adresą (fizinio asmens duomenys sutikime nebus rodomi).

Prašymas išduoti sutikimą
naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1
Pareiškėjas

2
Automobilis

3
Sutikimas

4
Ašys

5
Matmenys

6
Kroviny

7
Maršrutas

8
Mokestis

Transporto priemonės (TP) valdytojas

Juridinis asmuo Fizinis asmuo

Įmonės pavadinimas *

TP valdytojo adresas *

El. paštas *

Tel. Nr.

Mobilus

Atgal
Pirmyn

Įrašę duomenis spauskite mygtuką „Pirmyn“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Antrame žingsnyje „Automobilis“ nurodykite duomenis apie transporto priemones.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiągabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1 Pareiškėjas
2 Automobilis
3 Sutikimas
4 Ašys
5 Matmenys
6 Kroviny
7 Maršrutas
8 Mokestis

Transporto priemonė

Pirma transporto priemonė:

Automobilis
 Traktorius / savaeigė mašina [!]

Markė *
 Modelis *
 Valst. Nr. *
 Ašių skaičius *

Didžiausia techniškai leidžiama masė, t *
 Registracijos valstybė *

Įprastiniai degalai
 Alternatyvieji degalai
 Netarši

Priekaba / Puspriekabė:

Priekaba
 Puspriekabė
 Nėra

Papildoma transporto priemonė:

Atgal
Pirmyn

Pažymėkite pirmosios transporto priemonės tipą (automobilis arba traktorius / savaeigė mašina), įrašykite duomenis apie pasirinktą transporto priemonę. Pažymėkite degalų tipą (pagal nutylėjamą pažymėta „Įprastiniai degalai“).

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiągabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1 Pareiškėjas
2 Automobilis
3 Sutikimas
4 Ašys
5 Matmenys
6 Kroviny
7 Maršrutas
8 Mokestis

Transporto priemonė

Pirma transporto priemonė:

Automobilis
 Traktorius / savaeigė mašina [!]

Markė *
 Modelis *
 Valst. Nr. *
 Ašių skaičius *

Didžiausia techniškai leidžiama masė, t *
 Registracijos valstybė *

Įprastiniai degalai
 Alternatyvieji degalai
 Netarši

Priekaba / Puspriekabė:

Priekaba
 Puspriekabė
 Nėra

Papildoma transporto priemonė:

Atgal
Pirmyn

Jei pirmoji transporto priemonė yra traktorius / savaeigė mašina ir registracijos valstybė yra ne Lietuva, pridėkite transporto priemonės registracijos liudijimą. Jei tokia transporto priemonė dažniau naudosis keliais Lietuvoje, registracijos liudijimo kopiją pateikite el. paštu marsrutu.derinimas@lakd.lt – tokia transporto priemonė bus įtraukta į patikrintų traktorių / savaeigių mašinų sąrašą ir kiekvieną kartą prie prašymo pridėti registracijos liudijimą nereikės.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

Transporto priemonė

Pirma transporto priemonė:

Automobilis Traktorius / savaragė mašina

Markė * Modelis * Valst. Nr. * Ašių skaičius *

Didžiausia techniškai leidžiama masė, t * Registracijos valstybė *

Įprastiniai degalai

Registracijos liudijimas

Pažymėkite, jei yra antroji transporto priemonė, jos tipą (priekaba, puspriekabė), užpildykite informaciją apie transporto priemonę. Šonu sujungtų platformų skaičių (pagal nutylėjimą nurodoma 1) nurodykite, jei naudojamos šonu sujungtos modulinės platformos (ypatingai sunkus transporto priemonių junginys).

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

Transporto priemonė

Pirma transporto priemonė:

Automobilis Traktorius / savaragė mašina

Markė * Modelis * Valst. Nr. * Ašių skaičius *

Didžiausia techniškai leidžiama masė, t * Registracijos valstybė *

Įprastiniai degalai Alternatyviejį degalai Netaiči

Priekaba / Puspriekabė:

Priekaba Puspriekabė Nėra


Markė * Modelis * Valst. Nr. * Ašių skaičius *

Didžiausia techniškai leidžiama masė, t * Šonu sujungtų platformų skaičius *

Autovežis

Papildoma transporto priemonė:

Jei yra papildoma transporto priemonė, pažymėkite varnelę ir užpildykite informaciją apie transporto priemonę. Papildoma transporto priemonė nurodoma, kai be velkančio automobilio yra papildomas stumiantis automobilis (ypatingai sunkus transporto priemonių junginys).

Papildoma transporto priemonė: 

Automobilis

Markė * Modelis * Valst. Nr. * Ašių skaičius *

Didžiausia techniškai leidžiama masė, t *

Įprastiniai degalai Alternatyviejį degalai Netarši

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Pirmyn“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Trečiame žingsnyje „Sutikimas“ pasirinkite važiavimo / sutikimo galiojimo pradžios datą, sutikimo tipą ir pasirinkite parametrų viršijimus.

Prašymas išduoti sutikimą Nr.

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1 Pareiškėjas 2 Automobilis 3 Sutikimas 4 Ašys 5 Matmenys 6 Krovinyv 7 Maršrutas 8 Mokestis




Bendra informacija

Važiavimo/sutikimo galiojimo pradžios data *

Sutikimo tipas: *

Vieną kartą
 Mėnesiui
 Metams

Parametrų viršijimas

<input checked="" type="radio"/> Ilgis neviršijamas	<input checked="" type="radio"/> plotis neviršijamas	<input checked="" type="radio"/> aukštis neviršijamas	<input checked="" type="radio"/> ašies apkrova / masė neviršijama
<input type="radio"/> ilgis <= 13,00 m	<input type="radio"/> plotis <= 2,64 m	<input type="radio"/> aukštis <= 4,10 m	<input type="radio"/> ašies apkrova / masė viršijama
<input type="radio"/> ilgis <= 15,00 m	<input type="radio"/> plotis <= 2,75 m	<input type="radio"/> aukštis <= 4,30 m	<input type="radio"/> ašies apkrova neviršijama / masė <= 48 t
<input type="radio"/> ilgis <= 17,00 m	<input type="radio"/> plotis <= 3,15 m	<input type="radio"/> aukštis <= 4,50 m	
<input type="radio"/> ilgis > 17,00 m 	<input type="radio"/> plotis <= 3,55 m	<input type="radio"/> aukštis > 4,50 m 	
	<input type="radio"/> plotis > 3,55 m 		

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Pirmyn“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Ketvirtajame žingsnyje „Ašys“ įrašykite transporto priemonių ašių apkrovas ir atstumus tarp ašių bei pažymėkite kitas ašių savybes.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1 Pareiškėjas 2 Automobilis 3 Sutikimas 4 Ašys 5 Matmenys 6 Krovinys 7 Maršrutas 8 Mokestis

Transporto priemonės ašių apkrovas ir masė

Ašies eil. Nr.	Vairuojamoji ašis	Varančioji ašis	Pneumatinė pakaba	Suporinti ratai	Ašies apkrova, t	Atstumai tarp ašių, m
Automobilis						
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Puspriekabė						
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
					Masė, t	Atstumų suma, m
					<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Atgal Pirmyn

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Pirmyn“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Penktame žingsnyje „Matmenys“ įrašykite transporto priemonės matmenis (ilgį, plotį ir aukštį). Po laukelių matmenims rodomos galimos reikšmės pagal ankstesniame žingsnyje „Sutikimas“ pasirinktus parametrų viršijimus. Jei reikia nurodyti kitokias reikšmes, grįžkite į žingsnį „Sutikimas“ ir pasirinkite kitus parametrų viršijimus.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1 Pareiškėjas 2 Automobilis 3 Sutikimas 4 Ašys 5 Matmenys 6 Krovinys 7 Maršrutas 8 Mokestis

Transporto priemonės matmenys (su krovinium ar be jo)

Ilgis, m *	Plotis, m *	Aukštis, m *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> ilgis neviršijamas Galimas intervalas (0.01–16.5)	<input type="checkbox"/> plotis neviršijamas Galimas intervalas (0.01–2.55)	<input type="checkbox"/> aukštis ≤ 4,10 m Galimas intervalas (4.01–4.10)

Atgal Pirmyn

Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Pirmyn“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Šeštajame žingsnyje „Krovinys“ pažymėkite krovinio tipą (jei vežamas krovinys) ir įrašykite duomenis apie krovinį.

Jei krovinys gale išsikiša už kėbulo ribų, nurodykite išsikišimą už kėbulo gale.

SVARBU!

Krovinio išsikišimas už kėbulo gale turi atitikti [N ir O kategorijų transporto priemonėse krovinio išdėstymo ir \(ar\) jo pritvirtinimo reikalavimus](#):

„17.5. Siekiant užtikrinti tinkamą galinio apsaugos nuo palindimo įtaiso veikimą N2, N3, O3, O4 klasių transporto priemonėse, kroviny, esantis ne aukščiau kaip 2 m nuo žemės paviršiaus, negali išsikišti už transporto priemonės galinio išorinio taško daugiau nei 400 mm horizontalaus atstumo iki galinės apsaugos nuo palindimo įtaiso plokštumos.“

Transporto priemonių junginyje su puspriekabe kroviny gali būti tik antroje transporto priemonėje (puspriekabėje).

Transporto priemonių junginyje su priekaba kroviny gali būti tiek pirmoje (automobilyje), tiek ir antroje transporto priemonėje (priekaboje) arba kažkurioje nebūti. Atitinkamai ir nurodykite.

Jei vežamas ne vienas krovinio vienetas, detalesnę informaciją apie krovinį (vienetų kiekis, vienetų matmenys, vienetų masės ir kt.) nurodykite papildomos informacijos apie krovinį laukelyje.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]
naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1 Pareiškėjas 2 Automobilis 3 Sutikimas 4 Aėys 5 Matmenys 6 Kroviny 7 Marėrutas 8 Mokestis

Krovinio parametrai

Kroviny pirmoje transporto priemonėje

Nedalijamas kroviny Dalijamas kroviny Be krovinio

Krovinio pavadinimas *

Krovinio pavadinimas...

Ilgis, m * Plotis, m * Aukėstis, m * Masė, t *

Išsikiėimas už kėbulo gale, m * Papildoma informacija apie krovinį

Kroviny antroje transporto priemonėje

Nedalijamas kroviny Dalijamas kroviny Be krovinio

Krovinio pavadinimas *

Krovinio pavadinimas...

Ilgis, m * Plotis, m * Aukėstis, m * Masė, t *

Išsikiėimas už kėbulo gale, m * Papildoma informacija apie krovinį

Jei nurodėte, kad krovinio nėra, laukeliai bus neaktyvūs.

Kroviny antroje transporto priemonėje

Nedalijamas kroviny Dalijamas kroviny Be kroviny ←

Krovinio pavadinimas *

Krovinio pavadinimas...

Ilgis, m * Plotis, m * Aukštis, m * Masė, t *

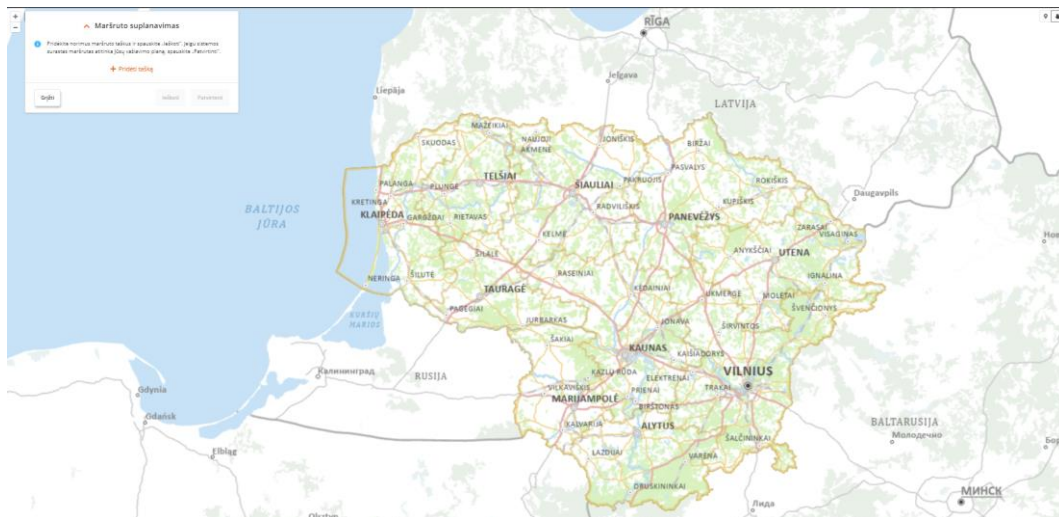
Išsikėlimas už kėbulo galę, m * Papildoma informacija apie krovinį

Atgal Pirmyn

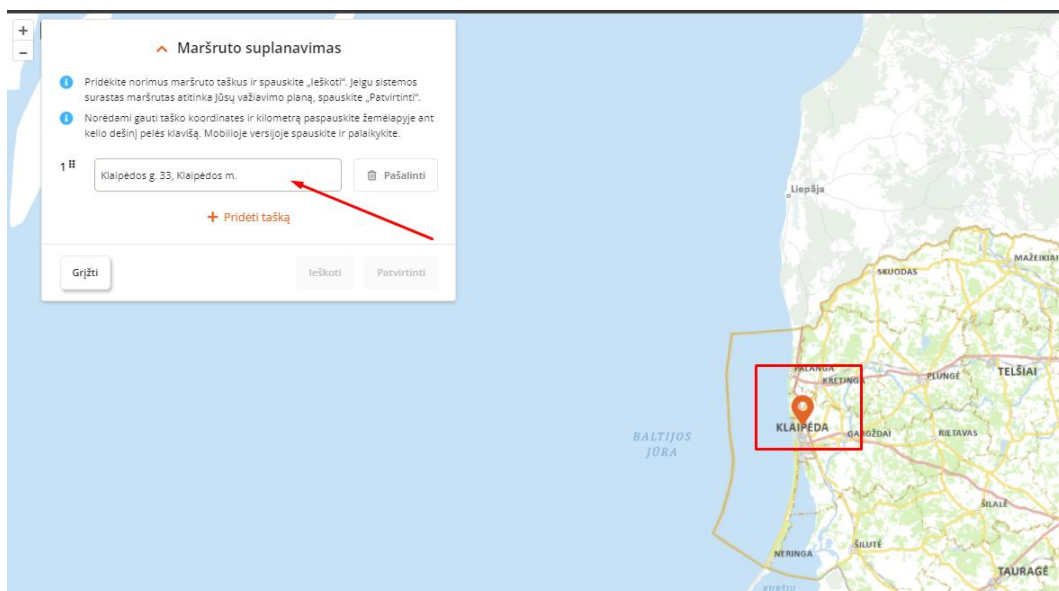
Pasirinkę ir įrašę duomenis spauskite mygtuką „Toliau“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Septintajame žingsnyje „Maršrutas“ reikia nurodyti maršrutą, koku planuojate važiuoti. Šis žingsnis aktyvus tik prašant išduoti sutikimą važiuoti vieną kartą. Prašant išduoti sutikimą mėnesiui ar metams šis žingsnis neaktyvus ir automatiškai praleidžiamas.

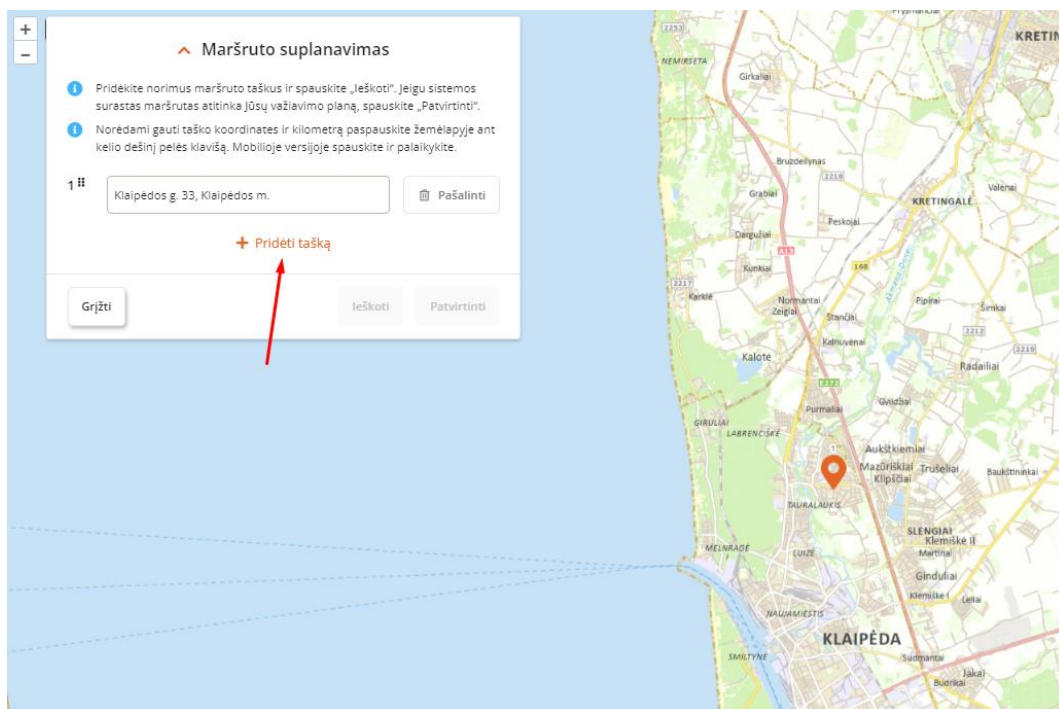
Privalote nurodyti važiavimo į vieną pusę maršrutą, nurodant maršruto pradžios ir pabaigos punktų adresus arba pasienio kontrolės punktų pavadinimus ir valstybinės reikšmės kelių, kuriais bus važiuojama, numerius. Šiam darbui palengvinti naudojamas maršruto planavimas žemėlapyje, o maršrutą pagal žemėlapyje pavaizduotą maršrutą tekstu tinkamai aprašys sistema.



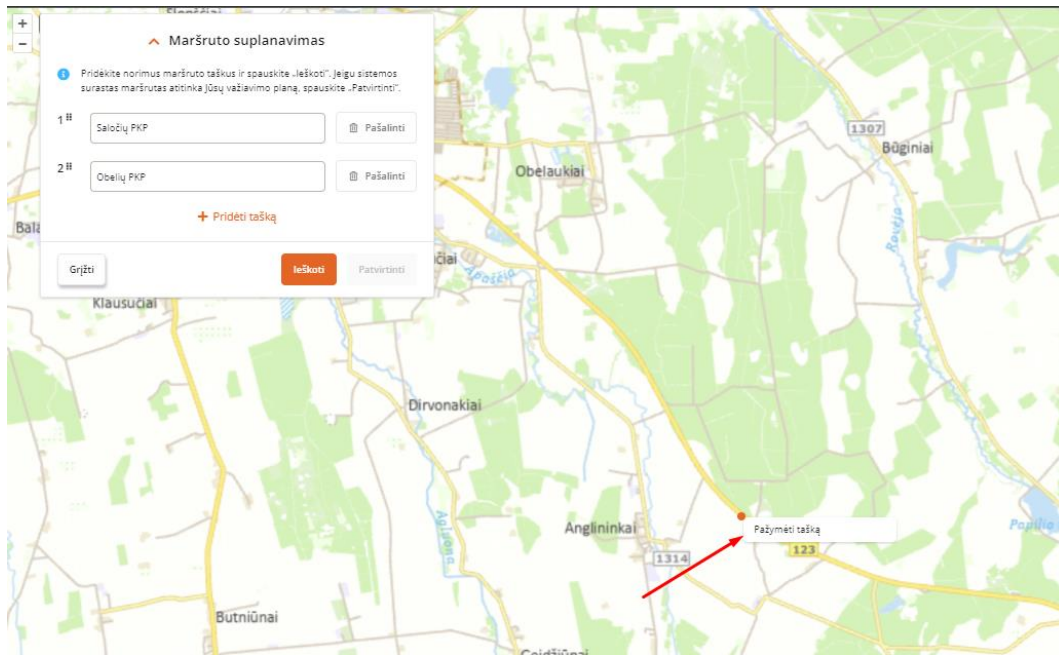
Žemėlapyje reikia sudėlioti ir pateikti tikslų maršrutą, kuriuo važiuoti norima gauti sutikimą. Paspauskite mygtuką „+ Pridėti tašką“. Tašką reikia pasirinkti laukelyje įrašant adresą arba pasienio kontrolės punkto (PKP) pavadinimo fragmentą ir pasirenkant iš surastų reikšmių. Taip pasirinkus žemėlapyje bus nurodomas tikslus taškas pagal pasirinktą adresą arba PKP pavadinimą.



Norėdami pridėti daugiau taškų, paspauskite mygtuką „+ Pridėti tašką“.



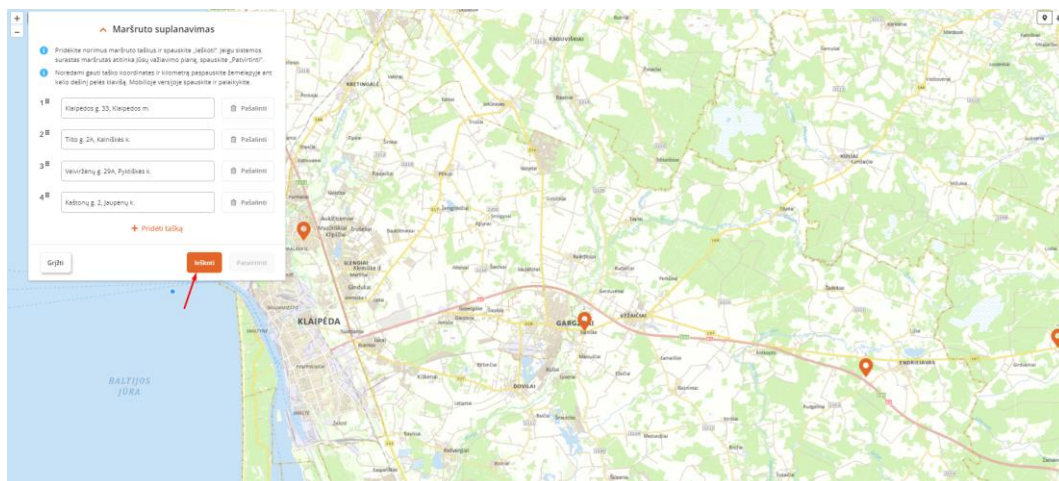
Taip pat tašką galite pridėti žemėlapyje su pelės pagalba. Žemėlapyje reikiamoje vietoje ant kelio paspauskite dešinįjį pelės mygtuką ir po to kairįjį pelės mygtuką ant atsiradusio teksto „Pažymėti tašką“ (mobiliajame įrenginyje reikiamoje vietoje paspausti ir palaikyti, kol atsiras tekstas „Pažymėti tašką“).



Žemėlapyje dedant tašką ant kelio su skiriamąja juosta, patartina žemėlapyj išsididinti, kad taškas nebūtų uždėtas priešpriešinėje eismo juostoje, nes sistema ieškos maršruto kaip pasiekti tašką kitoje kelio pusėje. Taip pat taškų nepatartina dėti transporto mazguose su privažiuojamaisiais ir nuvažiuojamaisiais keliais. Geriau tašką uždėti tiesioje kelio atkarpoje prieš ar už transporto mazgo.

Taškų eiliškumą galima keisti taškų sąrašė ant taško gairės ¹ spaudžiant kairįjį pelės mygtuką ir perkeltant aukštyn ar žemyn į reikiamą vietą.

Sudėlioję taškus paspauskite mygtuką „Ieškoti“.



Reikia atidžiai peržiūrėti sistemos suformuotą maršrutą, ar jis atitinka važiavimo planą. Jei neatitinka – maršrutą reikia koreguoti, įdedant tarpinius taškus ant kelių, per kuriuos sistema turėtų pakreipti maršrutą.

Jei maršrute yra eismo apribojimų, dėl kurių transporto priemonė su ankstesniuose žingsniuose nurodytais parametrais negali važiuoti, tokie apribojimai parodomi raudona spalva. Rekomenduojama keisti maršrutą, nes toks maršrutas gali būti nesuderintas, nebent žinoma, kad per rodomą apribojimą bus galima važiuoti (pvz. susiderinta su darbų vykdytoju dėl važiavimo per darbų vietą).



Jei maršrute esantis apribojimas nėra kliūtis, jis parodomas pilka spalva.



Sistema suformuoja trumpiausią ir greičiausią maršrutą iš atkarpų tarp kiekvienų dviejų nurodytų taškų (ieškodama trumpiausio ir greičiausio maršruto sistema vertina greičio apribojimus keliuose, todėl gali „apeiti“ kelių ruožus, kuriuose ribojamas greitis). Suradus maršrutą bus suformuotas maršrutas, jei maršrutas yra tinkamas, paspauskite mygtuką „Patvirtinti“.



Paspaudus mygtuką „Patvirtinti“, bus atidaromas septintojo žingsnio „Maršrutas“ langas, kuriame matysite apibendrintą informaciją apie suplanuotą maršrutą.

Pastabų lauke galima įrašyti bet kokias informacinio pobūdžio pastabas (pvz., kaip bus apvažiuojamos įvairios kliūtys kelyje). Šios pastabos suplanuotam maršrutui įtakos neturi, maršrutas derinamas ir sutikimas išduodamas važiuoti tais valstybinės reikšmės keliais, kurių numeriai bus nurodyti maršruto tekstiniame aprašyme tarp maršruto pradžios ir pabaigos taškų.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

Norėdami peržiūrėti suplanuotą maršrutą paspauskite mygtuką „Suplanuoti“ ir grįšite į žemėlapi. Jeigu nieko nekeisite, paspauskite mygtuką „Grįžti“. Jei pridėsite arba pašalinsite nors vieną tašką, anksčiau surastas maršrutas tarp uždėtų taškų bus anuliuotas (tačiau taškai liks), todėl reikės pakartoti maršruto tarp uždėtų taškų paiešką (paspausti mygtuką „Ieškoti“) vertinant paieškos metu galiojančius eismo apribojimus.

Suplanavę maršrutą spauskite mygtuką „Toliau“ ir pereisite į kitą žingsnį.

Aštuntajame žingsnyje „Mokestis“ matysite apskaičiuotą mokesčio dydį pagal ankstesniuose žingsniuose nurodytus transporto priemonės parametrus ir maršruto valstybinės reikšmės keliais ilgį (kai prašoma sutikimo važiuoti vieną kartą).

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

Šiame žingsnyje galite:

- Peržiūrėti visus prašymo duomenis, paspaudę mygtuką „Peržiūrėti prašymą“. Bus atidarytas atskiras langas, kuriame matysite visus prašyme nurodytus duomenis (žr. žemiau).
- Išsaugoti prašymą, jo iškart nepateikiant, paspaudę mygtuką „Išsaugoti prašymą“.

- Pateikti prašymą, paspaudę mygtuką „Pateikti prašymą“.

Paspaudus mygtuką „Peržiūrėti prašymą“ bus atidarytas atskiras langas, kuriame matysite visą informaciją.

Prašymo peržiūra
✕

Pareiškėjas

Įmonės pavadinimas

El. paštas

Tel. Nr.

Transporto priemonė

Pirma transporto priemonė

Tipas

Markė

Modelis

Valst. Nr.

Ašių skaičius

Gamintojo nustatyta didžiausia leidžiamoji masė, t

Priekaba / Puspriekabė

Tipas

Markė

Modelis

Valst. Nr.

Ašių skaičius

Gamintojo nustatyta didžiausia leidžiamoji masė, t

Šonu sujungtų platformų skaičius

Autovežtis Įvairiarūšio vežimo operacija

Papildoma transporto priemonė

-

Sutikimas

Sutikimo tipas

Važdavimo/sutikimo galiojimo pradžios data

Parametrų viršijimas

Ilgis

Plotis

Aukštis

Ašies apkrova

Transporto priemonės ašių apkrovos ir masė

Ašies eil. Nr.	Vainuojamoji ašis	Varančioji ašis	Pneumatinė pakaba	Suporinti ratai	Ašies apkrova, t	Atstumas tarp ašių, m
Automobilis						
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Pasirinkus „Pateikti prašymą“, pateikiamas patvirtinimo klausimas, norėdami pateikti prašymą spauskite mygtuką „Taip“.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

1 Pareiškėjas
2 Automobilis
3 Sutikimas
4 Ašys
5 Matmenys
6 Kroviny
7 Maršrutas
8 Mokestis

Mokestis

Mokesčio sudedamosios dalys

Ilgis: 0 €

Pirotis: 0 €

Aukštis: 28.16 €

Masė: 0 €

Ašies apkrova: 0 €

Viso: 28.16 €

Patvirtinimas

Ar tikrai norite pateikti prašymą?

Taip
Ne

Atgal
Išsaugoti prašymą
Pateikti prašymą

Prašymas išduoti sutikimą rodomas prašymų sąrašė.

Pasirinkite paslaugą > Prašymai išduoti sutikimą

Prašymai
Išduoti sutikimai
Deklaracijos

Prašymai išduoti sutikimą

▼
+ Naujas
⋮

☐	Prašymo Nr.	TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Mokestis	Būsena	Veiksmai
☐	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	● Pateiktas	⬇️ ⬆️ ⬇️

Pateikus prašymą, paskyroje nurodytu el. pašto adresu bus atsiųstas laiškas, informuojantis apie prašymo būseną (jei paskyros nustatymuose nepakeitėte sutikimo, kad laišakai bus siunčiami automatiškai).

Sveiki,

Prašymo išduoti sutikimą naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone Nr. [redacted] būsena yra: **Laukiama nagrinėjimo.**

Prašymą galite peržiūrėti prisijungę prie savo paskyros [LAKD el. paslaugų portale](#).

Kilus klausimams, prašome kreiptis telefonu +370 5 232 9600 (I-IV 8:00-17:00, V 8.00-15:45).

Prašome neatsakinėti į šį pranešimą, nes jis yra automatiškai sugeneruotas informavimo tikslais.

Pagarbiai
Lietuvos automobilių kelių direkcija

Apie kiekvieną būsenos pasikeitimą busite informuojamas atskiru laišku. Taip pat būsenų pasikeitimus galėsite stebėti ir elektroninių paslaugų portale.

Pasirinkite paslaugą > Prašymai išduoti sutikimą

Prašymai
Išduoti sutikimai
Mokėjimai (1)

Prašymai išduoti sutikimą

▼
+ Naujas
⋮

☐	Prašymo Nr.	TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Mokestis	Būsena	Veiksmai
☐	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	● Nagrinėjamas	⬇️ ⬆️ ⬇️

2.2. Gražinto prašymo tikslinimas

LAKD darbuotojui gražinus patikslinti prašymą, nurodytu el. pašto adresu bus atsiustas automatinis laiškas apie būsenos pasikeitimą. Elektroninių paslaugų portale prašymo būseną bus „Gražintas tikslinimui“. Gražinimo tikslinti priežastis nurodoma prašymo redagavimo lange.

Prašymai išduoti sutikimą

Archyvas + Naujas

Prašymo Nr.	Sutikimo Nr.	Pateikimo data	TP valdytojas	Sutikimo tipas	TP1/TP3 valst. Nr.	TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Važiavimo data	Mokestis	Būsena	Veiksmai
											Gražintas tikslinimui	

Norėdami patikslinti prašymą paspauskite veiksmų mygtuką „Tikslinti“.

Prašymai išduoti sutikimą

Archyvas + Naujas

Prašymo Nr.	Sutikimo Nr.	Pateikimo data	TP valdytojas	Sutikimo tipas	TP1/TP3 valst. Nr.	TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Važiavimo data	Mokestis	Būsena	Veiksmai
											Gražintas tikslinimui	Tikslinti

Paspaudus mygtuką atsidarys prašymo pildymo forma su nurodytomis priežastimis, dėl kurių buvo gražintas prašymas. Paspaudus ant rodyklės, priežastys bus išskleistos.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redaguojamas]

Naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

Gražintas tikslinimui 2023-04-14 14:46

Pastabos
Pastabos
Pastabos

1 Pareiškėjas 2 Automobilis 3 Sutikimas 4 Ašys 5 Matmenys 6 Kroviny 7 Maršrutas 8 Mokestis

Grįžti Toliau

Prašymą teikiančio asmens duomenys

Juridinis asmuo Fizinis asmuo

Įmonės pavadinimas *

El. paštas *

Tel. Nr. Mobilus

Grįžti Toliau

Prašymas tikslinamas einant per žingsnius kaip prašymo pildymo metu. Patikslinę prašymą, aštuntame žingsnyje „Mokestis“ paspauskite mygtuką „Pateikti prašymą“.

Prašymo būseną pasikeis į „Nagrinėjamas po tikslinimo“.

Prašymai išduoti sutikimą

Archyvas + Naujas

Prašymo Nr.	TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Mokestis	Būsena	Veiksmai
								Nagrinėjamas po tikslinimo	

2.3. Prašymas atmestas

LAKD darbuotojui atmetus prašymą, nurodytu el. pašto adresu bus atsiustas automatinis laiškas apie būsenos pasikeitimą. Elektroninių paslaugų portale prie prašymo bus būseną „Atmesta“.

The screenshot shows a navigation bar with tabs: 'Prašymai', 'Išduoti sutikimai', 'Mokėjimai (1)', and 'Deklaracijos'. Below is a search bar and a '+ Naujas' button. A table lists requests with columns: 'Prašymo Nr.', 'TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė', 'Tipas', 'TP1/TP2 valst. Nr.', 'TP parametrai', 'Važiavimo maršrutas', 'Sutikimo galiojimo pradžia', 'Mokestis', 'Būsena', and 'Veiksmai'. The 'Būsena' column for one entry shows 'Atmestas' with a red dot. Below the table, it says 'Rodomi įrašai: 1-1 iš 1'.

Atmetimo priežastis nurodoma prašymo peržiūroje, paspaudus mygtuką „Peržiūrėti“.

This screenshot is similar to the previous one but includes a 'Peržiūrėti' button in the 'Veiksmai' column for the 'Atmestas' entry. The navigation bar also includes an 'Archyvas' button.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

The screenshot shows the details of a request. At the top, the status 'Atmestas' is displayed with a red dot and a dropdown arrow. A red arrow points to this status. Below it is a 'Pastabos' section containing the text 'ATMETIMO PASTABA'.

The screenshot shows a progress bar with 8 steps: 1. Pareiškėjas, 2. Automobilis, 3. Sutikimas, 4. Ašys, 5. Matmenys, 6. Kroviny, 7. Maršrutas, 8. Mokestis. Step 1 is active. Below the progress bar is a form titled 'Transporto priemonės (TP) valdytojas'. It has radio buttons for 'Juridinis asmuo' (selected) and 'Fizinis asmuo'. There are input fields for 'Įmonės pavadinimas *', 'TP valdytojo adresas *', 'El. paštas *', and 'Tel. Nr.'. 'Atgal' and 'Pirmyn' buttons are at the bottom.

2.4. Apmokėjimas

Jei reikia sumokėti mokestį, prašymo būseną bus „Laukiama apmokėjimo“.

The screenshot shows the portal interface with the 'Būsena' column for one entry showing 'Laukiama apmokėjimo' with a red dot. The 'Veiksmai' column for this entry has a red box around it.

Sumokėti mokestį ar pateikti duomenis apie mokėjimą galite paspaudę veiksmų mygtuką „Apmokėti“.

Prašymai išduoti sutikimą

TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė | Tipas | TP1/TP2 valst. Nr. | TP parametrai | Važiavimo maršrutas | Sutikimo galiojimo pradžia | Mokestis | Būsena

Apokėjimai

Laukiama apmokėjimo

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Paspaudę mygtuką būsite nukreipti į meniu punktą „Mokėjimai“. Toliau žiūrėkite skyrių „MOKĖJIMAI“.

Mokėjimams, kuriuos atlikote pagal mokėjimo nurodymus ne per el. valdžios vartus, reikalingas patvirtinimas. Prašymo būsena bus „Laukiama apmokėjimo patvirtinimo“. Tokia būsena taip pat gali būti, jei mokėjimas buvo atliekamas per el. valdžios vartus, tačiau iš mokėjimo sistemos dar negautas atsakymas, ar mokėjimas įvykdytas, ar atmestas.

Prašymai **Išduoti sutikimai** | Mokėjimai (2)

Prašymai išduoti sutikimą

TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė | Tipas | TP1/TP2 valst. Nr. | TP parametrai | Važiavimo maršrutas | Sutikimo galiojimo pradžia | Mokestis | Būsena | Veiksmai

Laukiama apmokėjimo patvirtinimo

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Patvirtinus mokėjimą, būsena pasikeis į „Sutikimas išduotas“. Jei mokėjimas nebus patvirtintas, būsena grįš į „Laukiama apmokėjimo“.

Kai sutikimas išduodamas, prašymo būsena pasikeis į „Sutikimas išduotas“.

Prašymai išduoti sutikimą

TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė | Tipas | TP1/TP2 valst. Nr. | TP parametrai | Važiavimo maršrutas | Sutikimo galiojimo pradžia | Mokestis | Būsena | Veiksmai

Sutikimas išduotas

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Išduoti sutikimai pateikiami meniu punkte „Išduoti sutikimai“. Toliau žiūrėkite skyrių „IŠDUOTI SUTIKIMAI“.

2.5. Kiti veiksmai su prašymais

Galite atsisiųsti prašymą PDF formate, paspaudę mygtuką „Atsisiųsti prašymą“.

Prašymai išduoti sutikimą

TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė | Tipas | TP1/TP2 valst. Nr. | TP parametrai | Važiavimo maršrutas | Sutikimo galiojimo pradžia | Mokestis | Būsena

Nagrinėjamas

Atsisiųsti prašymą

Pateiktą prašymą galite klonuoti, paspaudę mygtuką „Klonuoti prašymą“.

Prašymai išduoti sutikimą

TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė | Tipas | TP1/TP2 valst. Nr. | TP parametrai | Važiavimo maršrutas | Sutikimo galiojimo pradžia | Mokestis | Būsena

Nagrinėjamas

Klonuoti prašymą

Klonuojant prašymą bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite klonuoti prašymą, spauskite mygtuką „Taip“.

Paspaudus mygtuką „Taip“ bus atidaryta prašymo pildymo forma su klonuoto prašymo duomenis, kuriuos galite keisti eidami per žingsnius kaip prašymo pildymo metu.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

Jau pateikto prašymo duomenis galite peržiūrėti paspaudę mygtuką „Peržiūrėti“.

Prašymai išduoti sutikimą

Archyvas + Naujas

	Prašymo Nr.	Sutikimo Nr.	Pateikimo data	TP valdytojas	Sutikimo tipas	TP1/TP3 valst. Nr.	TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Važiavimo data	Mokestis	Būsena	Veiksmai
<input type="checkbox"/>	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	Peržiūrėti
<input type="checkbox"/>	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	Nagrinėjamas

Paspaudus mygtuką, bus atidaroma prašymo forma su duomenis, kuriuos galima tik peržiūrėti.

Prašymas išduoti sutikimą Nr. [redacted]

Naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

Prašymą galite atšaukti paspaudę mygtuką „Atšaukti“.

Atšaukiant prašymą bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite atšaukti prašymą, spauskite mygtuką „Taip“.

Jei prašymas nebuvo pateiktas, sąrašas bus įrašas su būsena „Pildomas“. Paspaudus veiksmų mygtuką „Pildyti“ galite pildyti prašymą toliau.

Prašymą galite pašalinti iš prašymų sąrašo, paspaudę mygtuką „Pašalinti“. Pašalinus prašymą iš sąrašo, jo atstatyti nebus galima.

Pašalinant prašymą bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite pašalinti prašymą, spauskite mygtuką „Taip“.

Prašymus galite filtruoti pagal nustatytus filtrus. Tai galite padaryti viršuje paspaudus mygtuką „Filtra“.

Pasirinkite arba įrašykite norimas reikšmes ir spauskite mygtuką „Filtruoti“.

Sąrašė bus rodomi prašymai, atitinkantys pasirinktas arba įrašytas filtro reikšmes.

Prašymo Nr.	TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Mokėstis	Būseną	Veiksmai
								Atmestas	

Norėdami išvalyti filtrus ir matyti visus prašymus, spauskite mygtuką „Valyti filtrus“.

Prašymai išduoti sutikimą

Avirkštinis filtravimas

Būseną: Sutikimo tipas: Sutikimo galiojimo pradžia: TP1 Tipas:

TP1 Markė: TP1 Modelis: TP1 Ašių skaičius: TP1 Vastybinis numeris:

TP2 Tipas: TP2 Markė: TP2 Modelis: TP2 Ašių skaičius:

TP2 Vastybinis numeris: Plotis: Aukštis: Ilgis:

Masė: Ašies apkrova:

Prašymus galite surasti ir pasinaudoję tekstinės paieškos funkcija (ieškoma tik tekste, kuris rodomas prašymų sąrašė). Į paieškos lauką įveskite norimą reikšmę ir paspauskite klaviatūroje „Enter“. Ekrane bus rodomi prašymai, atitinkantys įvestą reikšmę.

Pasirinkite paslaugą → Prašymai išduoti sutikimą

Prašymai Išduoti sutikimai Deklaracijos

Prašymai išduoti sutikimą

<input type="checkbox"/>	Prašymo Nr.	TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Mokestis	Būseną	Veiksmai
<input type="checkbox"/>									Atmestas	

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Vienu metu galite atlikti veiksmus su keliais prašymais. Pažymėkite norimus prašymus ir pasirinkite veiksmą iš papildomų veiksmų.

Prašymai Išduoti sutikimai Deklaracijos

Prašymai išduoti sutikimą

Papildomi veiksmai

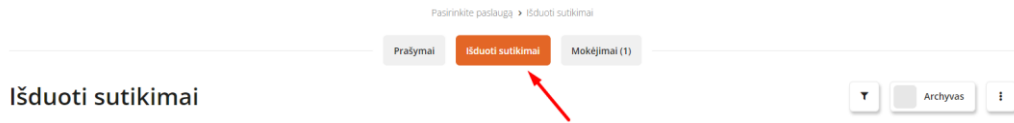
<input type="checkbox"/>	Prašymo Nr.	TP valdytojo pavadinimas / Vardas Pavardė	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Mokestis	Būseną	Veiksmai
<input checked="" type="checkbox"/>									Pateiktas	
<input type="checkbox"/>									Pildomas	
<input checked="" type="checkbox"/>									Pildomas	
<input type="checkbox"/>									Atmestas	

Rodomi įrašai: 1-4 iš 4

Pažymėtų prašymų sąrašą galite eksportuoti, bus atsiunčiamas „Microsoft Excel“ failas su prašymų sąrašu.

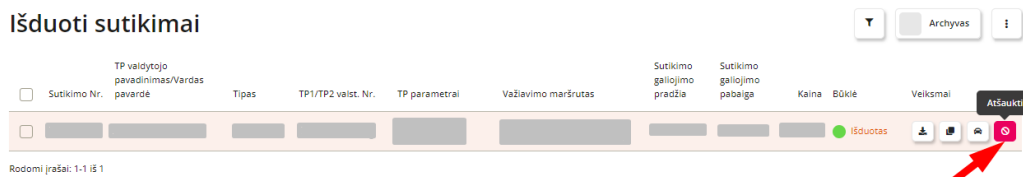
3. IŠDUOTI SUTIKIMAI

Pasirinkite viršuje esantį meniu punktą „Išduoti sutikimai“. Pasirinkus matysite visus išduotus sutikimus.

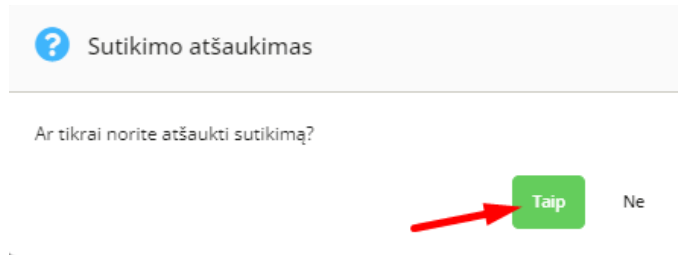


3.1. Sutikimo atšaukimas

Sutikimą galite atšaukti, paspaudę veiksmų mygtuką „Atšaukti“. Sutikimą galima atšaukti iki jo galiojimo pradžios. Jau galiojančio sutikimo atšaukti negalima.

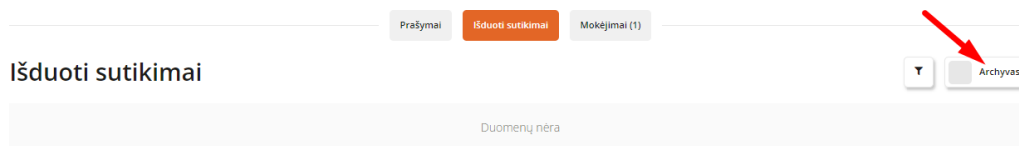


Bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite atšaukti sutikimą, paspauskite mygtuką „Taip“.

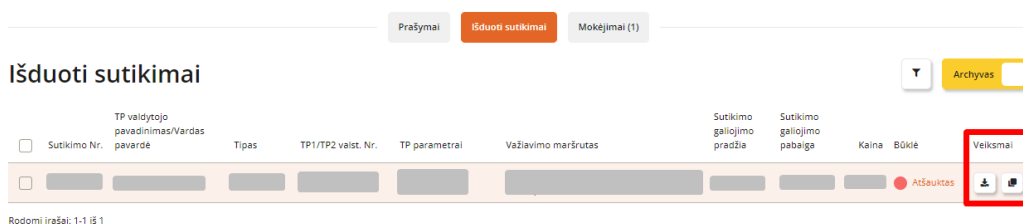


Paspaudus mygtuką „Taip“, sutikimas bus panaikintas ir nerodomas bendrame išduotų sutikimų sąrašė. Sumokėta mokesčio suma bus perkelta į avansą mokėjimuose, kurią galėsite panaudoti mokant mokesčių pagal kitus prašymus arba atskiru laisvos formos rašytiniu prašymu prašyti LAKD išduoti pažymą apie nepanaudotą mokesčių, kad susigrąžinti iš valstybės biudžeto per VMI.

Atšaukti sutikimai yra rodomi archyve. Paspauskite mygtuką „Archyvas“.



Archyve galite klonuoti prašymą, pagal kurį buvo išduotas sutikimas, arba atsisiųsti sutikimo duomenis.



3.2. Transporto priemonės keitimas sutikime

Kartą per 1 valandą galite pakeisti sutikime nurodytą transporto priemonę:

- sutikime važiuoti vieną kartą transporto priemonių junginiu, sudarytu iš automobilio ar traktoriaus / savaeigės mašinos ir priekabos / puspriekabės, galima keisti tik automobilį ar traktorių / savaeigę mašiną, bet priekabos / puspriekabės keisti negalima; pavienės transporto priemonės, tai yra automobilio ar traktoriaus / savaeigės mašinos be priekabos / puspriekabės keisti negalima;
- sutikime važiuoti mėnesiui arba metams galima keisti bet kurią transporto priemonę: pavienę transporto priemonę, velkančiąją transporto priemonę ir (arba) priekabą / puspriekabę.

Pakeisti transporto priemonę, nurodytą sutikime, galite paspaudę veiksmų mygtuką „Keisti transporto priemonę“.

Išduoti sutikimai

Sutikimo Nr.	TP valdytojo pavadinimas/Vardas pavarde	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važiavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Sutikimo galiojimo pabaiga	Kaina	Bokšė	
<input type="checkbox"/>									● Išduotas	Keisti transporto priemonę

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite keisti transporto priemonę, paspauskite mygtuką „Taip“.

? Transporto keitimas

Ar tikrai norite keisti sutikimo transporto priemonę?

Paspaudus mygtuką, bus atidaroma transporto priemonės keitimo forma.

Transporto priemonės keitimas

Naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

● Sutikimas išduotas ▼
2023-04-14 14:36

Galioja:
Sutikimo tipas:

1
Automobilis

2
Ašys

Transporto priemonė

Pirma transporto priemonė:

Automobilis Traktorius / savaeigė mašina

Markė *

Modelis *

Valst. Nr. *

Ašių skaičius *

Gamintojo nustatyta didžiausia leidžiamoji masė, t *

Priekaba / Puspriekabė:

Priekaba Puspriekabė Nėra

Markė *

Modelis *

Valst. Nr. *

Ašių skaičius *

Gamintojo nustatyta didžiausia leidžiamoji masė, t *

[Grįžti](#)

[Toliau](#)

Pirmajame žingsnyje „Automobilis“ galite pakeisti informaciją apie transporto priemonę.

Transporto priemonės keitimas

Naudotis valstybinės reikšmės keliais važiuojant didžiagabarite ir (ar) sunkiasvore transporto priemone

● Sutikimas išduotas ▼
2023-04-14 14:36

Galioja:
Sutikimo tipas:

1
Automobilis

2
Ašys

Transporto priemonė

Pirma transporto priemonė:

Automobilis Traktorius / savaeigė mašina

Markė *

Modelis *

Valst. Nr. *

Ašių skaičius *

Gamintojo nustatyta didžiausia leidžiamoji masė, t *

Priekaba / Puspriekabė:

Priekaba Puspriekabė Nėra

Markė *

Modelis *

Valst. Nr. *

Ašių skaičius *

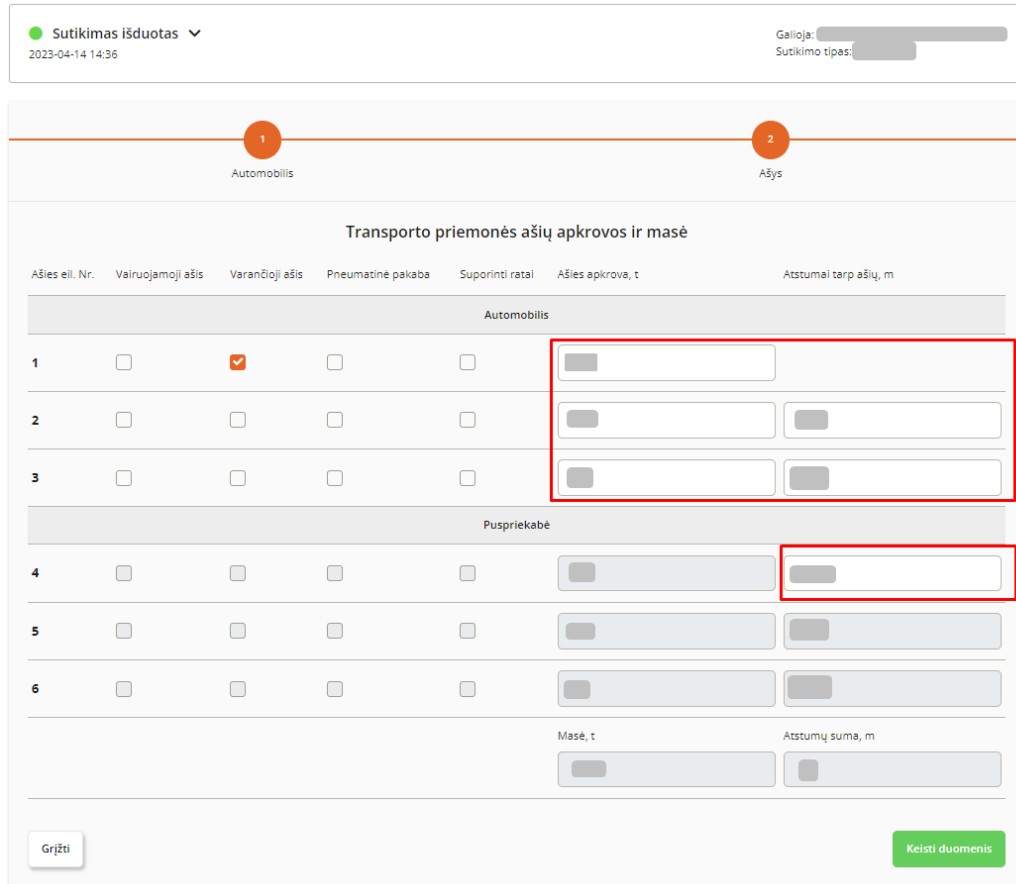
Gamintojo nustatyta didžiausia leidžiamoji masė, t *

[Grįžti](#)

[Toliau](#)

Pakoregavę duomenis, spauskite mygtuką „Toliau“, būsite nukreipti į kitą žingsnį.

Antrajame žingsnyje „Ašys“ galite koreguoti ašių duomenis. Pagal naujus ašių duomenis, transporto priemonės ar jų junginio ašių (ašių) apkrovos ir masė negali viršyti (jei viršijo) leidžiamųjų parametru daugiau, negu buvo leista viršyti išduodant sutikimą. Jei ašies (ašių) apkrovos ar masės viršijimas bus didesnis, bus rodoma pastaba ir keisti nebus galima.



Sutikimas išduotas 2023-04-14 14:36 Galioja: Sutikimo tipas:

1 Automobilis 2 Ašys

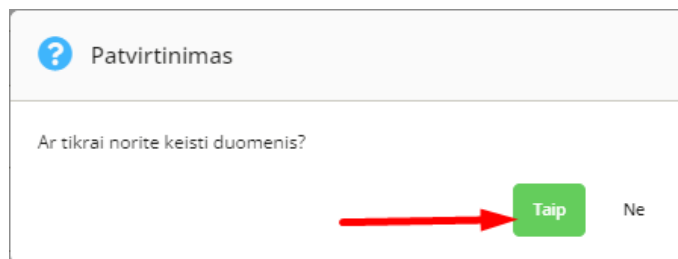
Transporto priemonės ašių apkrovos ir masė

Ašies eil. Nr.	Vairuojamoji ašis	Varančioji ašis	Pneumatinė pakaba	Suporinti ratai	Ašies apkrova, t	Atstumas tarp ašių, m
Automobilis						
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Puspriekabė						
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
					Masė, t	Atstumų suma, m
					<input type="text"/>	<input type="text"/>

Grįžti Keisti duomenis

Pakoregavę duomenis, spauskite mygtuką „Keisti duomenis“.

Bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite keisti duomenis, spauskite mygtuką „Taip“.



Patvirtinimas

Ar tikrai norite keisti duomenis?

Taip Ne

Bus išduotas naujas sutikimas, kuriame bus nurodyti pakeistos transporto priemonės duomenys.

3.3. Kiti veiksmai su išduotais sutikimais

Galite atsisiųsti sutikimo duomenis, paspaudę veiksmų mygtuką „Atsisiųsti sutikimą“. Bus atsiumčiamas dokumentas PDF formatu.

Išduoti sutikimai

Archyvas

Sutikimo Nr.	TP valdytojo pavadinimas/Vardas pavarde	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Sutikimo galiojimo pabaiga	Kaina	Būklė
									Išduotas

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Atsisiųsti sutikimą

Galite klonuoti prašymą, pagal kurį buvo išduotas sutikimas, paspaudę mygtuką „Klonuoti prašymą“.

Išduoti sutikimai

Archyvas

Sutikimo Nr.	TP valdytojo pavadinimas/Vardas pavarde	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Sutikimo galiojimo pabaiga	Kaina	Būklė
									Išduotas

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Klonuoti prašymą

Paspaudus mygtuką, bus atidaroma prašymo forma su klonuoto prašymo duomenimis, kuriuos galite keisti eidami per žingsnius kaip prašymo pildymo metu. Prašymas bus rodomas prašymų sąrašė.

Sutikimus galite filtruoti pagal nustatytus filtrus. Tai galite padaryti viršuje paspaudę filtravimo mygtuką.

Prašymai Išduoti sutikimai Mokėjimai (1)

Išduoti sutikimai

Archyvas

Filtrai

Vienu metu galite atlikti veiksmus su keliais sutikimais. Pažymėkite norimus sutikimus ir pasirinkite veiksmą iš papildomų veiksmų.

Prašymai Išduoti sutikimai Mokėjimai

Išduoti sutikimai

Archyvas

Sutikimo Nr.	TP valdytojo pavadinimas/Vardas pavarde	Tipas	TP1/TP2 valst. Nr.	TP parametrai	Važavimo maršrutas	Sutikimo galiojimo pradžia	Sutikimo galiojimo pabaiga	Kaina	Būklė
<input checked="" type="checkbox"/>									Išduotas
<input checked="" type="checkbox"/>									Išduotas

Rodomi įrašai: 1-2 iš 2

Papildomi veiksmai

- Eksportas
- Atšaukti sutikimus
- Pašalinti sutikimus

Pažymėtų sutikimų sąrašą galite eksportuoti, bus atsiunčiamas „Microsoft Excel“ failas su sutikimų sąrašu.

Pažymėtus sutikimus galite atšaukti, bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite atšaukti pažymėtus sutikimus, paspauskite mygtuką „Taip“.

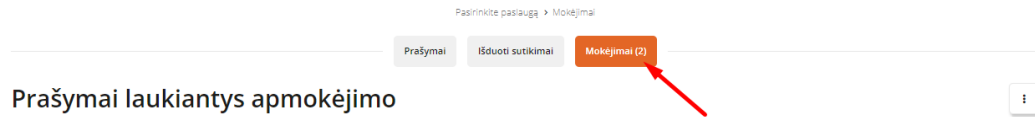
Sutikimų atšaukimas

Ar tikrai norite atšaukti šiuos sutikimus?

Taip Ne

4. MOKĖJIMAI

Kai yra prašymai, pagal kuriuos reikia sumokėti mokesį, viršuje atsiras meniu punktas „Mokėjimai“. Pasirinkite viršuje esantį meniu punktą „Mokėjimai“. Pasirinkus matysite visus prašymus, kuriems reikalingas apmokėjimas.



Galite sumokėti už vieną ar kelis pažymėtus prašymus. Pažymėkite už kuriuos prašymus norite sumokėti ir paspauskite mygtuką „Apmokėti pažymėtus“.



Paspaudus mygtuką „Apmokėti pažymėtus“ būsite nukreipti į apmokėjimą. Pasirinkite mokėjimo būdą.

Apmokėjimas

Suma:

Mokėjimo būdas:

4.1. Mokėjimas el. bankininkyste

Pasirinkus mokėjimo būdą el. bankininkyste, būsite nukreipti į apmokėjimą per el. valdžios vartus, sekite tolesnius nurodymus mokėjimui atlikti.

Informuojame, kad mokėjimas bus atliekamas per portalą "Elektroniniai valdžios vartai".

Mokėjimo informacija
Mokėjimas inicijuotas iš Lietuvos automobilių kelių direkcija. LAKD elektroninių paslaugų portalas

Pasirinkite banką ir mokėjimo būdą

Mokėjimo būdas: Valstybinė mokesčių inspekcija
Mokėjimo paskirtis: #0#LAKD#PDS-###
Paslaugos kaina: EUR
Komisinis mokestis: 0.00 EUR
Mokėtina suma: EUR

Swedbank ŠIAULIŲ BANKAS MEDICINOS BANKAS

Mokėjimo būdas: Mokėjimas pavedimu per mokėjimo tarpininką FoxPay, UAB
Mokėjimo paskirtis: #0#LAKD#PDS-###
Paslaugos kaina: EUR
Komisinis mokestis: EUR
Mokėtina suma: EUR

SEB Luminor Citadele paysera

Sutikimas bus išduotas iš kart, kai tik per sistemą bus gautas el. valdžios vartų mokėjimo patvirtinimas.

4.2. Mokėjimas pavedimu

Pasirinkus mokėjimo būdą pagal mokėjimo nurodymą, būsite nukreipti į langą, kuriame turėsite pateikti atlikto mokėjimo (pvz. banko pavedimo) numerį, datą ir pridėti mokėjimą patvirtinančio dokumento kopiją.

Pasirinkite paslaugą > Mokėjimai

Apmokėjimas

[mokos kodas]

Prašymai:

Prašymo Nr. Laukiama apmokėjimo

Būsena

Mokėjimo suma

Prašymo Nr. Laukiama apmokėjimo

Būsena

Mokėjimo suma


Viso

Mokėjimo rekvizitai

Pavedimo numeris *

Pavedimo data *

Pavedimo kopija *

 Pridėti failą

Pateikti

Mokėjimo pagal nurodymą rekvizitus galite atsisiųsti paspaudę mygtuką „Mokėjimo rekvizitai“.

Užpildę privalomus laukus paspauskite mygtuką „Pateikti“.

Pasirinkite paslauga > Mokėjimai

Apmokėjimas

Įmokos kodas [input type="text"] Mokėjimo rekvizitai

Prašymai:

Prašymo Nr. [input type="text"] Pavedimo numeris *

Būseną Laukiama apmokėjimo Pavedimo data *

Mokėjimo suma [input type="text"]

Prašymo Nr. [input type="text"] Pavedimo kopija *

Būseną Laukiama apmokėjimo [input type="text"]

Mokėjimo suma [input type="text"]

Viso [input type="text"]

Pateikti

Bus rodomas patvirtinimo klausimas, jei norite pateikti, paspauskite mygtuką „Taip“.

Patvirtinimas

Ar tikrai norite pateikti mokėjimo informaciją?

Taip
Ne

Pateiktą mokėjimą dar turi patikrinti LAKD darbuotojas ir patvirtinti, tik tada bus išduotas sutikimas.

4.3. Atmestas mokėjimas pavedimu

Jei LAKD darbuotojas atmetė mokėjimą, prašymo būseną grįš į „Laukiama apmokėjimo“. Mokėjimų istorijoje prie mokėjimo bus rodoma mokėjimo būklė „Atmesta tikslinimui“.

Mokėjimų istorija i

Pateikimo data	Prašymų / Sutikimų numeriai	Pavedimo data	Pavedimo Nr.	Būseną	Apmokėjimo būdas	Sumokėta	Grąžinta	Likutis	Panaudota prašymams
[input type="text"]	PDS-[input type="text"]	[input type="text"]	[input type="text"]	Atmesta tikslinimui	Bankinis pavedimas	[input type="text"] €	0 €	0 €	[input type="text"] €

Paspaudę ant įrašo matysite detalesnę informaciją apie mokėjimą. Mokėjimo atmetimo priežastys bus nurodytos dešinėje pusėje.

Apmokėti prašymai

Prašymo numeris	Sutikimo tipas	TP valdytojas	TP1 \ TP3 valst. Nr.	TP2 valst. Nr.	Važiavimo data	Būseną	Prašymo mokestis	Sumokėta	Likutis
PDS-[input type="text"]	Vieną kartą	[input type="text"]	[input type="text"]	[input type="text"]	[input type="text"]	Laukiama apmokėjimo	[input type="text"] €	[input type="text"] €	0 €

Rodomi įrašai: 1-1 iš 1

Pavedimo informacija

Pavedimo numeris [input type="text"] Pavedimo kopija [input type="text"]

Pavedimo data [input type="text"]

Sumokėta [input type="text"] €

Panaudota prašymams [input type="text"] €

Grąžinta 0 €

Likutis 0 €

Būseną Atmesta tikslinimui

Atnaujinta [input type="text"]

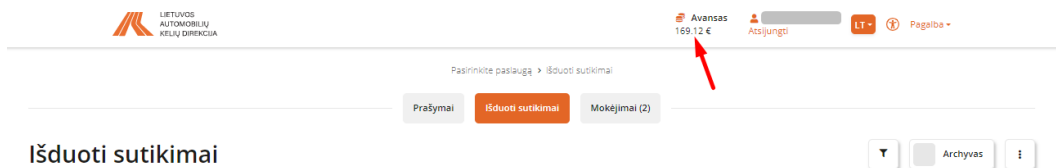
[input type="text"]

Grįžti

Jei mokėjimas buvo atmestas, mokėjimą reikia teikti iš naujo.

4.4. Mokėjimas panaudojant avansą

Jei sutikimas buvo atšauktas, viršuje matysite avanso sumą.

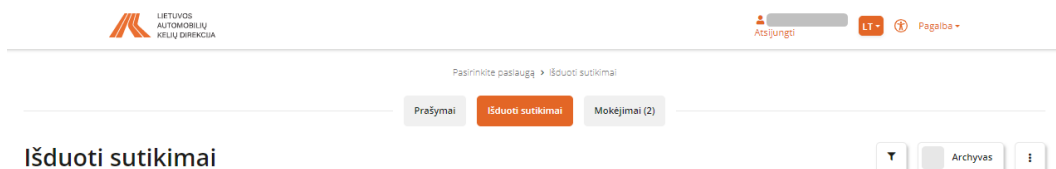


Jį panaudoti galite sumokant pagal pasirinktą prašymą. Pasirinkite prašymą, pagal kurį norite sumokėti. Prie mokėjimo būdo pasirinkite „Apmokėti visą sumą panaudojant avansą“ (kai avanso suma didesnė už reikiamą mokėjimo sumą).

Apmokėjimas

The screenshot shows a payment method selection form. At the top, there is a 'Suma:' field with a greyed-out input box. Below it, there is a 'Mokėjimo būdas:' section with three buttons: 'Apmokėti visą sumą panaudojant avansą' (highlighted in orange and pointed to by a red arrow), 'Mokėjimo nurodymas', and 'El. bankininkystė'.

Jeį panaudojote visą avansą, avanso sumos nematysite viršutinėje juostoje.



Jeį neišnaudojote viso avanso, likusią dalį matysite viršuje prie avanso.

Jeį avanso nepakanka, galite atlikti mišrų mokėjimą: dalį apmokėti avansu, o kitą sumos dalį pavedimu ar el. bankininkyste. Pasirinkę pagal kuriuos prašymus norite sumokėti, prie mokėjimo būdo pažymėkite varnelę „Noriu panaudoti turimą permoką“ ir pasirinkite mokėjimo būdą.

Apmokėjimas

The screenshot shows a payment method selection form. At the top, there is a 'Suma:' field with a greyed-out input box. Below it, there is a checkbox labeled 'Noriu panaudoti turimą permoką' which is checked, and a red arrow points to it. Below the checkbox, there is a 'Mokėjimo būdas:' section with three buttons: 'Mokėjimo nurodymas (naudosiu avansą)' (highlighted in orange), 'Mokėjimo nurodymas', and 'El. bankininkystė'.